

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБОУ СОШ пос. Октябрьский  
А.Н. Шевырёва  
Приказ № 574-ОД от 30.08.2024 г.

### План работы школьной службы примирения на учебный год

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1	Организационно-методическая работа: планирование работы на учебный год, определение целей и задач службы	Сентябрь–октябрь	Руководитель школьной службы примирения
2	Отбор обучающихся, которые будут содействовать работе школьной службы примирения	Сентябрь–октябрь	Руководитель школьной службы примирения
3	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы примирения	В течение учебного года	Руководитель школьной службы примирения, члены школьной службы примирения
4	Сотрудничество с Советом по профилактике правонарушений: проведение совместных мероприятий	В течение учебного года	Руководитель школьной службы примирения
5	Сбор заявок, случаев для рассмотрения школьной службой примирения	В течение учебного года	Руководитель школьной службы примирения
6	Проведение программ примирения	В течение учебного года	Руководитель школьной службы примирения
7	Информирование родителей о работе школьной службы примирения	1 раз в месяц	Члены школьной службы примирения
8	Анализ деятельности школьной службы примирения, обсуждение проведенных программ	Март–апрель	Руководитель школьной службы примирения, члены школьной службы примирения
9	Создание буклета о достижениях школьной службы примирения за год	Апрель	Руководитель школьной службы примирения, члены школьной службы примирения

