

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ СОШ пос.
Октябрьский
от _____ года № _____ ОД

ПЛАН
мероприятий по минимизации коррупционных рисков

№	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
1	Информационная открытость деятельности ГБОУ СОШ пос. Октябрьский (далее – Учреждение)	Организация деятельности Учреждения	Принятие управленческих решений	Постоянно	Руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, руководители структурных подразделений	Минимизация коррупционных рисков
2	Внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями	Функции, связанные с основным видом деятельности Учреждения	Оказание государственных (муниципальных) услуг	Постоянно	Руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения	Минимизация коррупционных рисков
				Постоянно		Минимизация коррупционных

						рисков
3	Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Учреждении комиссией на основании служебных записок руководителей структурных подразделений	Трудовые отношения	Оплата труда работников	Постоянно	председатель постоянно действующей комиссии по установлению	Минимизация коррупционных рисков
4	Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	Распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом	Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности	Постоянно	Руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, главный бухгалтер	Минимизация коррупционных рисков
5	Включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников Учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности	Работа с информацией	Работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Учреждения и	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	Минимизация коррупционных рисков

			получателей услуг			
6	Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	1. Организация деятельности Учреждения. 2. Трудовые отношения. 3. Распоряжение бюджетными средствами и государственным (муниципальным) имуществом	Возникновение личной заинтересованности работников Учреждения, которая может привести к конфликту интересов	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении	Минимизация коррупционных рисков; повышение уровня правовой грамотности работников Учреждения
7	Мероприятия по минимизации коррупционных рисков содержатся в плане (реестре) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, утвержденном приказом (распоряжением) Учреждения	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		Постоянно		Минимизация коррупционных рисков

Исполнитель Марценюк Е.П., заместитель директора