

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ СОШ пос. Октябрьский  
от 29.08.2025 № \_\_\_\_\_

**План внутришкольного контроля на первое полугодие 2025/26 учебного года**

| Контрольное мероприятие  | Цель и содержание контроля   | Вид контроля | Ответственный   | Ожидаемые результаты контроля  |
|--|--|--------------|---|--|
| <b>АВГУСТ</b>  |  |              |   |  |
| <b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>     |  |              |   |  |
| Проверка готовности помещений школы к новому учебному году     | Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение требований к безопасности   | Фронтальный  | Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР    | Контроль санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах |
| Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями        | Проверить, что все ученики обеспечены учебниками.<br>Проверить, что учебники и пособия, которые используются в школе, входят в новый ФПУ | Тематический | Замдиректора по УВР, директор, заведующий библиотекой | Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году   |
| Проверка библиотечного фонда школы на соответствие требованиям | Проверить библиотечный фонд на соответствие учебников и учебных пособий  | Тематический | Замдиректора по УВР                                   | Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля готовности   |

|   |   |               |  |   |
|---|---|---------------|--|---|
| приказа Минпросвещен ия от 26.06.2025 № 495, а также ветхость и фактическое наличие   | требованиям обновленного ФПУ  |               |  | школьной библиотеки к учебному году   |
| Проверка обеспечения специальных условий обучения и воспитания для обучающихся с ОВЗ  | Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП   | Тематически й | Директор, замдиректор а по УВР, замдиректор а по АХР         | Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП              |
| Контроль расписания   | Проверить расписание учебных занятий на 2025/26 учебный год. Убедиться, что расписание составлено в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 к расписанию, а также с учетом Методических рекомендаций Роспотребнадзора | Тематически й | Замдиректор а по УВР   | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки расписания занятий                                  |
| Проверка соответствия условий доступности территории и здания школы требованиям приказа Минпросвещен ия от 31.03.2025 № 253 | Проверить соответствие условий доступности территории и здания школы требованиям приказа Минпросвещения от 31.03.2025 № 253   | Тематически й | Заместитель директора по УВР<br>Заместитель директора по АХЧ | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля специальных условий для детей с ОВЗ и инвалидностью |
| Контроль  | Проанализировать  | Тематически   | Замдиректор  | Результаты  |

|                         |  |   |                                |  |
|-------------------------|--|---|--------------------------------|--|
| режима работы педагогов | графики работы педагогов на соответствие требованиям приказов Минпросвещения от от 04.04.2025 № 268, от 04.04.2025 № 269 | й | а по УВР, специалист по кадрам | контроля отражены в справке по итогам контроля режима работы педагогов |
|-------------------------|--|---|--------------------------------|--|

**Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП**

|   |   |              |   |   |
|---|---|--------------|---|---|
| Проверка ООП уровней образования на соответствие требованиям ФГОС и ФОП | <p>Проанализировать ООП уровней образования.<br/>Проконтролировать, что в ООП уровней образования внесены изменения в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704, от 18.06.2025 № 467.</p> <p>Убедиться, что программы всех уровней соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования</p> | Тематический | Директор, замдиректор а по УВР, руководител и ШМО | В ООП уровней образования внесены корректировки в соответствии с обновленными ФОП   |
| Проверка рабочих программ по учебным предметам                          | Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП  | Тематический | Замдиректор а по УВР, руководител и ШМО           | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы |

|  |  |              |                     |  |
|--|--|--------------|---------------------|--|
| Контроль применения кодификаторов проверяемых требований к предметным результатам освоения ООП | Проверить, что педагоги включили в рабочие программы кодификаторы проверяемых требований к предметным результатам освоения ООП по годам обучения   | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке справке по итогам проверки рабочих программ |
| Контроль готовности рабочих программ по истории  | <p>Проверить, что педагоги актуализировали рабочие программы учебного предмета «История» на уровне ООО и СОО</p> <p>Проанализировать рабочие программы на соответствие обновленным ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП</p> <p>Убедиться, что рабочие программы соответствуют учебному плану на 2025/26 учебный год</p> | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ         |
| Контроль готовности рабочих программ по обществознанию   | <p>Проверить, что педагоги актуализировали рабочие программы учебного предмета «Обществознание» на уровне ООО и СОО</p> <p>Проанализировать рабочие программы</p>  | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ         |

|   |   |              |                     |  |
|---|---|--------------|---------------------|--|
|   | <p>на соответствие обновленным ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП.</p> <p>Убедиться, что рабочие программы соответствуют учебному плану на 2025/26 учебный год</p>   |              |                     |  |
| Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности                        | <p>Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности по требованиям ФГОС.</p> <p>Проконтролировать, что программы учебных курсов внеурочной деятельности содержат указание на форму проведения занятий и формируются с учетом рабочей программы воспитания</p> | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности                                 |
| Проверка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы | Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям ФОП и действующим   | Тематический | Замдиректора по ВР  | Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФОП и действующим |

|  |  |              |                    |  |
|--|--|--------------|--------------------|--|
|  | ФГОС по уровням образования  |              |                    | ФГОС отражен в справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы        |
| Проверка дополнительных общеразвивающих программ | Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др. | Тематический | Замдиректора по ВР | Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования |

#### **Контроль образовательных результатов обучающихся**

|   |   |              |                     |  |
|---|---|--------------|---------------------|--|
| Контроль подготовки плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в школе | Проконтролировать разработку плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в школе, в соответствии с рекомендациями | Тематический | Замдиректора по УВР | Дорожная карта по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур |
|---|---|--------------|---------------------|--|

|  |   |              |                                       |   |
|--|---|--------------|---------------------------------------|---|
|  | Минпросвещения по использованию результатов оценочных процедур  |              |                                       |   |
| Контроль корректировки системы оценивания  | Проверить, что в систему оценивания внесли изменения по результатам анализа федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года   |              |                                       | Справка по итогам контроля качества системы оценивания  |
| <b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>                                    |   |              |                                       |   |
| Проверка организации работы ШМО  | Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества образовательных результатов и по контролю оценочной деятельности учителя | Тематический | Замдиректора по УВР                   | Контроль организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений |
| Проверка готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников | Проверить соответствие школьной документации об аттестации педагогических работников Порядку проведения аттестации педагогических работников. Подготовить   | Тематический | Руководитель ШМО, замдиректора по УВР | Проведен контроль готовности к проведению аттестации педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических                            |

|   |  |              |                     |   |
|---|--|--------------|---------------------|---|
|   | <p>списки педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагог-методист» и/или «педагог-наставник». Скорректировать план аттестации на 2025/26 учебный год</p>   |              |                     | <p>работников . Педагоги получили рекомендации по прохождению аттестации на новые категории в 20 25/26 учебном году.</p> <p>Скорректирован план аттестации на 2025/26 учебный год</p> |
| Контроль реализации перспективного плана повышения квалификации | <p>Проверить, что педагоги проходят курсы повышения квалификации не реже одного раза в три года (п. 2 ч. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Убедиться, что педагоги осваивают программы ДПО только в организациях, которые регламентированы Федеральным законом от 21.04.2025 № 86-ФЗ</p> | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля повышения квалификации  |

## СЕНТЯБРЬ

### Контроль образовательных результатов обучающихся

|                         |                    |              |                     |                    |
|-------------------------|--------------------|--------------|---------------------|--------------------|
| Стартовые диагностики в | Провести стартовые | Тематический | Замдиректора по УВР | Анализ результатов |
|-------------------------|--------------------|--------------|---------------------|--------------------|

|                                |  |  |  |
|--------------------------------|--|--|--|
| 1-х, 5-х, 6–8-х и 10-х классах | <p>диагностические работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образованья;</li> <li>• в 6–8-х классах в первый год изучения предмета, чтобы оценить готовность к изучению отдельных предметов</li> </ul> |  | <p>стартовой диагностики отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по результатам проведений стартовой диагностики в 1-х классах;</li> <li>• справке по результатам проведений стартовой диагностики в 5-х классах;</li> <li>• справке по результатам стартовой диагностики в 6–8-х классах по предметам первого года обучения на уровне ООО;</li> <li>• справке по результатам</li> </ul> |
|--------------------------------|--|--|--|

|  |  |                  |                                      |   |
|--|--|------------------|--------------------------------------|---|
|  |  |                  |                                      | проведен<br>ия<br>стартово<br>й<br>диагност<br>ики в 10-<br>х классах   |
| Входная<br>диагностика во<br>2–4-х, 6–9-х и<br>11-х классах  | Организовать<br>входные<br>контрольные<br>работы во 2–4-х, 6–<br>9-х и 11-х классах,<br>чтобы определить<br>уровень<br>предметных<br>результатов<br>учеников<br><br>Провести входной<br>контроль с<br>применением<br>кодификаторов<br>проверяемых<br>требований к<br>метапредметным и<br>предметным<br>результатам<br>освоения ООП |                  | Замдиректора по УВР                  | Анализ<br>результатов<br>входной<br>диагностики<br>отражен в справке<br>по итогам<br>входных<br>диагностических<br>работ и справке по<br>результатам<br>проведения<br>входной<br>диагностики<br>учеников, которых<br>оставили на<br>повторное<br>обучение |
| Контроль<br>работы по<br>устранению<br>образовательн<br>ых дефицитов,<br>выявленных у<br>обучающихся<br>при<br>проведении<br>оценочных<br>процедур | Проверить, как<br>организовали<br>работу по<br>устранению<br>образовательных<br>дефицитов,<br>выявленных у<br>обучающихся при<br>проведении<br>оценочных<br>процедур   | Тематически<br>й | Замдиректора по УВР                  | Справка по итогам<br>контроля работы<br>по устранению<br>образовательных<br>дефицитов,<br>выявленных у<br>обучающихся при<br>проведении<br>оценочных<br>процедур  |
| Контроль<br>востребованнос<br>ти<br>выпускников  | Собрать и<br>обобщить<br>информацию о<br>продолжении<br>обучения<br>выпускников 9-х и<br>11-х классов<br>предыдущего года  | Тематически<br>й | Замдиректора по УВР,<br>документовед | Контроль<br>распределения<br>выпускников<br>отражен в справке<br>о распределении<br>выпускников 9-х и<br>11-х классов   |

|   |  |              |                     |   |
|---|--|--------------|---------------------|---|
|   | обучения   |              |                     |   |
| Контроль посещаемости уроков  | Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям   | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости  |
| <b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>  |  |              |                     |   |
| Контроль ведения личных дел учеников  | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса.<br><br>Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников                    | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников   |
| Контроль оформления журналов учета успеваемости (внекурчной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов | Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде — электронном. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"><li>• в справке по итогам проверки электронного классного журнала;</li><li>• справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</li></ul> |

|   |   |              |   |   |
|---|---|--------------|---|---|
| Контроль состояния школьного сайта  | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493   | Тематический | Технический специалист, замдиректора по УВР | Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта                              |
| Контроль использования на уроках и во внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в федеральные перечни (приказы Минпросвещения от 26.06.2025 № 495, от 23.07.2025 № 551) | Проконтролировать, что педагоги используют на уроках и внеурочных занятиях печатные и электронные образовательные ресурсы, которые входят в федеральные перечни (приказы Минпросвещения от 26.06.2025 № 495, от 23.07.2025 № 551) | Тематический | Замдиректора по УВР                         | Справки по итогам посещения уроков  |
| Контроль выполнения рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ и инвалидностью в школе   | Проконтролировать, что для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью созданы специальные условия обучения с воспитания в соответствии с рекомендациями ПМПК   | Тематический | Замдиректора по УВР                         | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля специальных условий для детей с ОВЗ и инвалидностью |
| Контроль расписания уроков  | Проверить, что расписание уроков соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и приказа Минпросвещения от 04.04.2025 №   | Тематический | Замдиректора по УВР                         | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки расписания занятий                                  |

|  |   |              |                     |  |
|--|---|--------------|---------------------|--|
|  | 268   |              |                     |  |
| Контроль информационного обеспечения мероприятий к Году защитника Отечества и Году детского отдыха   | Проверить, что разместили информацию о школьных мероприятиях Года защитника Отечества и Года детского отдыха в госпаблике школы, на информационном стенде и сайте школы | Тематический | Замдиректора по ВР  | Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа школьного сайта   |
| <b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>   |   |              |                     |  |
| Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом поправок в системе оценивания ФОП и Методических рекомендаций из письма Минпросвещеня от 13.01.2023 № 03-49 | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность   | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах |
| Проверка организации изучения государственных символов   | Посетить уроки истории, обществознания, русского языка и литературы. Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках                  | Тематический | Замдиректора по УВР | Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке по итогам посещения урока  |
| Проверка организации дополнительно   | Проанализировать данные комплектования  | Тематический | Замдиректора по ВР  | Результаты контроля отражены в   |

|   |  |                             |                                       |  |
|---|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| го образования  | школьных кружков и секций дополнительного образования  |                             |                                       | справке по итогам контроля организации дополнительного образования   |
| Проверка выполнения санитарных требований на уроках                             | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП  | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР                   | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения  |
| Контроль планов воспитательной работы на первое полугодие 2025/26 учебного года | Проверить, что классные руководители включили мероприятия к Году защитника Отечества и Году детского отдыха в календарные планы воспитательной работы. | Фронтальный                 | Замдиректора по ВР                    | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки планов работы классных руководителей   |
| <b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>   |  |                             |                                       |  |
| Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов           | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность                       | Тематический (персональный) | Руководитель ШМО, замдиректора по УВР | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя |

|   |  |                             |                     |  |
|---|--|-----------------------------|---------------------|--|
| Контроль педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА  | Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР | Контроль качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в справке по итогам посещения урока |
| Контроль готовности педагогов к реализации АООП, использованию специальных форм, методов и средств обучения и воспитания для учеников с ОВЗ и инвалидностью | Проверить, что педагоги владеют необходимыми компетенциями для реализации АООП, могут применять формы, методы и средства обучения для детей с ОВЗ и инвалидностью    | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля специальных условий для детей с ОВЗ и инвалидностью                            |

## ОКТЯБРЬ

### Контроль образовательных результатов обучающихся

|   |  |              |                                       |  |
|---|--|--------------|---------------------------------------|--|
| Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов | Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования | Тематический | Замдиректора по УВР, педагог-психолог | Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса;</li> <li>• справке по итогам</li> </ul> |
|---|--|--------------|---------------------------------------|--|

|   |  |              |                     |  |
|---|--|--------------|---------------------|--|
|   |  |              |                     | <p>контроля адаптации и учеников 5-го класса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля адаптации и учеников 10-го класса</li> </ul>                       |
| Контроль реализации федеральных рабочих программ по предметам с непосредственным применением ФРП на уровне НОО: русский язык, литература, окружающий мир, труд (технология) | Проконтролировать реализацию федеральных рабочих программ по предметам с непосредственным применением ФРП на уровне НОО: русский язык, литература, окружающий мир, труд (технология) | Тематический | Замдиректора по УВР | Учителя реализуют рабочие программы по предметам в соответствии с требованиями ФОП (ФРП)   |
| Проверка организации подготовки обучающихся к ГИА   | Посетить уроки в 9-х и 11-х классах. Убедиться, что учителя используют учебные задания в формате ГИА   | Тематический | Замдиректора по УВР | <p>Результаты контроля отражены в следующих документах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников</li> </ul> |

|  |   |              |                     |  |
|--|---|--------------|---------------------|--|
|  |   |              |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>перед ГИА-9;</li> <li>справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11</li> </ul>   |
| Контроль подготовки к итоговому сочинению  | Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы из разделов и подразделов Банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля подготовки учеников к итоговому сочинению отражены в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению  |
| Проверка организации работы со слабоуспевающими и неуспевающим учениками, учениками группы риска | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях  | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка работы педагогов со слабоуспевающим и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающим учениками и справке по итогам контроля деятельности педагога с |

|   |  |                             |                     |   |
|---|--|-----------------------------|---------------------|---|
|   |  |                             |                     | учениками группы риска  |
| Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности                           | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников на уроках, в том числе цифровую грамотность, которая помогает обеспечивать информационную безопасность детей   | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР | Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению                     |
| Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО               | Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: <ul style="list-style-type: none"><li>• выбор направления, предметной области и темы проекта;</li><li>• выбор руководителя проекта</li></ul> | Тематический                | Замдиректора по УВР | Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО |
| Контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка учеников в части посещения уроков и опозданий | Проверить выполнение требований Правил внутреннего распорядка учеников в части посещения уроков и опозданий  | Тематический                | Замдиректора по ВР  | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля посещаемости  |

|   |  |              |                    |  |
|---|--|--------------|--------------------|--|
| Контроль соблюдения требований к внешнему виду учеников | Проверить соблюдение требований к внешнему виду учеников | Тематический | Замдиректора по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля соблюдения требований к внешнему виду учеников |
|---|--|--------------|--------------------|--|

#### Контроль реализации ООП уровней образования

|   |   |              |                     |  |
|---|---|--------------|---------------------|--|
| Контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти                              | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов |
| Контроль преподавания учебного предмета «История»                             | Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «История»                                       | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля преподавания истории   |
| Контроль объема домашних заданий  | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников       | Тематический | Замдиректора по УВР | Контроль объема домашних заданий отражен в справке по итогам контроля нормы домашнего задания  |
| Контроль состояния тетрадей учеников  | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей   |

|  |  |              |                    |  |
|--|--|--------------|--------------------|--|
|  | записей в тетрадях тематическому планированию  |              |                    |  |
| Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти  | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти   | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности             |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти   | Тематический | Замдиректора по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть |
| Контроль реализации профориентационного минимума   | Проверить реализацию профориентационного минимума.<br>Убедиться, что профориентацию организовали в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05.<br>Проконтролировать проведение профориентационн | Тематический | Замдиректора по ВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума  |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | ых занятий «Россия – мои горизонты». Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

#### **Контроль условий реализации ООП уровней образования**

|  |   |              |  |   |
|--|---|--------------|--|---|
| Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 | Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11                            | Тематический | Замдиректора по УВР  | Коррекция и обновление стендов. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА проверено с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11   |
| Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями   | Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями | Тематический | Замдиректора по УВР, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог | Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска и справке по итогам профилактической работы с неблагополучным и семьями |
| Контроль дежурства учителей  | Проверить, что дежурство учителей организовано с учетом требований приказа Минпросвещения от 04.04.2025 №   | Тематический | Замдиректора по УВР  | Результаты отражены в справке по итогам контроля дежурства учителей   |

|  |     |  |  |  |
|--|-----|--|--|--|
|  | 269 |  |  |  |
|--|-----|--|--|--|

### Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

|  |   |              |                     |   |
|--|---|--------------|---------------------|---|
| Проверка организации повышения квалификации педагогических работников  | Убедиться, что повышение квалификации педагогов организовано в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников | Тематический | Замдиректора по УВР | По результатам проверки актуализирован перспективный план повышения квалификации педагогических работников  |
| Диагностика профессиональных затруднений педагогов   | Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе  | Тематический | Замдиректора по УВР | Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП   |
| Персональный контроль учителей, которые аттестуются на квалификационную категорию «педагог-методист» и «педагог-наставник» | Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям   | Тематический | Замдиректора по УВР | Подготовка ходатайств для аттестации на категорию «педагог-методист» и «педагог-наставник», характеризующих деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации |

## НОЯБРЬ

### Контроль образовательных результатов обучающихся

|          |                |             |             |                  |
|----------|----------------|-------------|-------------|------------------|
| Контроль | Организовать и | Тематически | Замдиректор | Итоги проведения |
|----------|----------------|-------------|-------------|------------------|

|   |   |              |                     |  |
|---|---|--------------|---------------------|--|
| работы по формированию и развитию функциональной грамотности  | проводить практическую работу в сочетании с письменной (компьютеризированной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах                                    | й            | а по УВР            | и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения практической работы в сочетании с письменной (компьютеризированной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах |
| Контроль преподавания учебного предмета «Обществознание»  | Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Обществознание»  | Тематический | Замдиректора по УВР | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля преподавания обществознания  |
| Контроль применения учителями педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания для повышения качества образовательных результатов | Посетить уроки, чтобы проверить, как учителя используют педагогически обоснованные формы, методы и средства обучения и воспитания   | Фронтальный  | Замдиректора по УВР | Справки по итогам посещения уроков   |
| Организация работы с высокомотивированными учениками  | Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла | Тематический | Замдиректора по УВР | Контроль работы педагогов с высокомотивированными учениками отражен в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками  |

|   |   |              |                                       |   |
|---|---|--------------|---------------------------------------|---|
| Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала  | Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала                       | Тематический | Замдиректора по УВР                   | Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов |
| Контроль проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников      | Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам   | Тематический | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Результаты контроля отражены в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников   |
| Контроль проведения тренировочного итогового сочинения (изложения)          | Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников | Комплексный  | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению                             |
| Контроль подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) | Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учили результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку           | Тематический | Замдиректора по УВР                   | Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к   |

|  |  |  |  |                     |
|--|--|--|--|---------------------|
|  | учеников к итоговому сочинению: разбор тем из разделов и подразделов Банка тем, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др. |  |  | итоговому сочинению |
|--|--|--|--|---------------------|

#### Контроль реализации ООП уровней образования

|   |  |              |  |  |
|---|--|--------------|--|--|
| Контроль работы классных руководителей и учителей-предметников по реализации рабочей программы воспитания | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть                       | Тематический | Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию, руководитель ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в формах анализа: советника директора по воспитанию, руководителя ШМО классных руководителей и руководителей предметных ШМО |
| Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками           | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | Тематический | Замдиректора по УВР  | Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ   |
| Контроль проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»   | Проверить, как учителя проводят занятия «Разговоры о важном»   | Тематический | Замдиректора по ВР   | Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля проведения занятий «Разговоры о важном»  |

#### Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

|                           |  |              |                                       |   |
|---------------------------|--|--------------|---------------------------------------|---|
| Проверка деятельности ШМО | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | Тематический | Председатель МСШ, замдиректора по УВР | Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам |
|---------------------------|--|--------------|---------------------------------------|---|

## ДЕКАБРЬ

### Контроль образовательных результатов обучающихся

|  |   |              |                                       |   |
|--|---|--------------|---------------------------------------|---|
| Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | Тематический | Замдиректора по УВР                   | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности        | Организовать и провести комплексную письменную работу на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах                  | Тематический | Руководитель ШМО, замдиректора по УВР | Проверка развития функциональной грамотности отражена в справке по итогам диагностики функциональной грамотности  |
| Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому                         | Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов   | Тематический | Замдиректора по УВР                   | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому  |

|   |  |              |                                       |  |
|---|--|--------------|---------------------------------------|--|
|   | собеседованию учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию  |              |                                       | собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию   |
| Контроль подготовки учеников к ГИА  | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику                     | Тематический | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11 |
| Контроль проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам                           | Тематический | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  |
| Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО   | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне | Комплексный  | Руководитель ШМО, замдиректора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов   |

|   |   |              |                                       |   |
|---|---|--------------|---------------------------------------|---|
|   | НОО   |              |                                       | учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО  |
| Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД на уровне ООО | Комплексный  | Руководитель ШМО, замдиректора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО |
| Контроль проведения итогового сочинения и анализ его результатов          | Проконтролировать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты  | Комплексный  | Замдиректора по УВР                   | Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения   |
| Результативность участия учеников в творческих конкурсах                  | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах  | Тематический | Замдиректора по ВР                    | Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах  |

| Контроль реализации ООП уровней образования  |  |                             |                     |  |
|--|--|-----------------------------|---------------------|--|
| Внутренний промежуточный контроль качества реализации ФОП в школе                  | Убедиться, что образовательная деятельность в школе ведется в соответствии с требованиями ФОП                          | Фронтальный                 | Замдиректора по УВР | Образовательная деятельность в школе реализуется в соответствии с требованиями ФОП   |
| Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР          | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учили результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Замдиректора по УВР | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета                                  |
| Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие | Проконтролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие                            | Тематический                | Замдиректора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие                                     |
| Проверка реализации рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии    | Проконтролировать выполнение рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии                               | Тематический                | Замдиректора по ВР  | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Проверка реализации рабочих  | Проконтролировать выполнение рабочих программ  | Тематический                | Замдиректора по ВР  | Контроль объема реализации рабочих программ  |

|   |  |              |                     |   |
|---|--|--------------|---------------------|---|
| программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии | воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии                                     |              |                     | воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии отражен в справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие  |
| Контроль реализации плана мероприятий к Году защитника Отечества                                      | Оценить выполнение плана мероприятий к Году защитника Отечества  | Тематический | Замдиректора по ВР  | Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году защитника Отечества  |
| Контроль реализации плана мероприятий к Году детского отдыха  | Оценить выполнение плана мероприятий к Году детского отдыха  | Тематический | Замдиректора по ВР  | Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году детского отдыха  |
| Проверка организации индивидуального обучения и обучения на дому в первом полугодии                   | Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в первом полугодии | Комплексный  | Замдиректора по УВР | Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в первом полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справке по итогам контроля организации обучения на дому |
| <b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>                         |  |              |                     |   |
| Контроль  | Посетить уроки   | Тематический | Руководитель        | Контроль урочной  |

|  |  |                  |                                       |   |
|--|--|------------------|---------------------------------------|---|
| деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | вновь прибывающих педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать , как они организуют урочную деятельность                       | й (персональный) | и ШМО, замдиректора по УВР            | деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя |
| Контроль работы методических объединений в первом полугодии  | Проконтролировать , как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести корректировки на второе полугодие | Тематический     | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Проверка выполнения плана работы методических объединений в первом полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений   |
| Контроль реализации программы наставничества                 | Проконтролировать , как выполняется программа наставничества   | Тематический     | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Результаты проверки выполнения программы наставничества отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества  |